

Informacja o przebiegu kontroli przeprowadzonej w PUP dla Miasta Torunia przez Archiwum Państwowe w Toruniu.

Do zakresu kontroli ogólnej należało sprawdzenie:

- stopnia wdrożenia i przestrzegania przepisów kancelaryjno-archiwalnych;
- prawidłowości klasyfikacji kwalifikacji dokumentacji, a zwłaszcza materiałów archiwalnych;
- rozmiaru zasobu znajdującego się w archiwum zakładowym;
- stanu fizycznego akt, ich kompletności oraz terminowości przekazywania akt przez komórki organizacyjne do archiwum zakładowego;
- poprawność środków ewidencyjnych;
- poprawność udostępnienia dokumentacji,
- regularność i poprawność brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
- kwalifikacji zawodowych i stan obsady osobowej archiwum zakładowego;
- stan lokalu archiwum i jego wyposażenia pod kątem należytego zabezpieczenia zasobu archiwalnego przed zniszczeniem;
- terminowość i poprawność przekazywania materiałów archiwalnych do właściwego archiwum państwowego;
- stopnia wykonania zaleceń pokontrolnych.

Wyniki kontroli:

Kontrola została przeprowadzona w 25.05.2026 r.

Zalecenia:

1. Należy przejrzeć dokumentację zgromadzoną w archiwum zakładowym w celu przekwalifikowania jej do nowych kategorii archiwalnych.
2. Należy przekazać z poszczególnych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy do archiwum zakładowego komplet dokumentacji (w tym zwłaszcza materiałów archiwalnych) wytworzonej od 2023 r.