

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp	Nazwa materiału	Symbol oryg. tuszu/tonera	J.m.	Ilość
1	Drukarka HP LJ 1020	HP Q2612A	szt.	40
2	Drukarka HP LJ 1022	HP Q2612A	szt.	40
3	Urządzenie wielofunkcyjne HP LJ 3052	HP Q2612A	szt.	20
4	Drukarka HP LJ 1505P	HP CB436A	szt.	10
5	Urządzenie wielofunkcyjne HP LJ 1522n	HP CB436A	szt.	40
6	Urządzenie wielofunkcyjne HP LJ M1212nf	HP CE285A	szt.	5
7	Drukarka HP LJ 1102	HP CE285A	szt.	20
8	Urządzenie wielofunkcyjne HP LJ 1536 dnf	HP CE278A	szt.	50
9	Drukarka HP P3015	CE255A	szt.	3
10	Drukarka HP LJ Color CP2025DN	HP CC530A	szt.	2
		HP CC531A	szt.	1
		HP CC532A	szt.	1
		HP CC533A	szt.	1
11	Drukarka HP LJ 3550	HP Q2670A	szt.	2
		HP Q2671A	szt.	1
		HP Q2672A	szt.	1
		HP Q2673A	szt.	1
12	Drukarka Kyocera FS-C5350DN KX	TK560K	szt.	2
		TK560C	szt.	1
		TK560Y	szt.	1
		TK560M	szt.	1
13	Kserokopiarka RICOH REX ROTARY MP 2500	841040	szt.	3
14	Kserokopiarka RICOH REX ROTARY MP 1500	DT42BLK	szt.	2
15	Kserokopiarka Toshiba E-STUDIO 181	T-1810E	szt.	3
16	Kserokopiarka SHARP AR 203	AR-208	szt.	4
17	Drukarka OKI 401d	44992402	szt.	15

Pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu zamieszczonym w związku z prowadzonym przez Powiatowy Urząd Pracy dla Miasta Torunia postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych i kserokopiarek dla potrzeb Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia** oferujemy wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę*:

Netto zł

podatek VAT () zł

Brutto zł

(słownie:)

1. Na wykonane dostawy udzielimy - miesięcznej gwarancji.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
4. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:**
 - 1)
 - 2)
8. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

9. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:***

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 kk)

* CENA OFERTOWA uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszej SIWZ.

** Niepotrzebne skreślić

*** Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem.

data

Podpis

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Pieczęć firmowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
w postępowaniu dotyczącym zamówienia publicznego na
dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych,
urządzeń wielofunkcyjnych oraz kserokopiarek
dla potrzeb Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r., nr 113, poz. 759 ze zm.) oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, iż zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp spełniam warunki udziału w postępowaniu.

data

Podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Pieczęć firmowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
w postępowaniu dotyczącym zamówienia publicznego na
dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych,
urządzeń wielofunkcyjnych oraz kserokopiarek
dla potrzeb Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r., nr 113, poz. 759 ze zm.) oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, iż brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

data

Podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

My, niżej podpisani

.....
(osoba reprezentująca wykonawcę)

działając w imieniu

.....
(nazwa wykonawcy)

Oświadczmy, że Wykonawca

*** należy / nie należy do grupy kapitałowej.**

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej Wykonawcy:

1.
2.
3.

w związku z powyższym nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

.....
data , miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SIWZ
(wzór formularza)

Pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ REALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ
w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o zamówienie publiczne na
dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych,
urządzeń wielofunkcyjnych i kserokopiarek dla potrzeb
Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy – w tym okresie.

Lp	Nazwa i opis zadania	Wartość brutto wykonanych dostaw/usług podobnych lub tożsamyh (zł)	Termin wykonania		Zamawiający
			Rozpoczęcie m-c i rok	Zakończenie m-c i rok	

data

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

/pieczęć firmowa Wykonawcy/

Opis produktów równoważnych potwierdzający spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego (potwierdzający równoważność w stosunku do produktu oryginalnego) w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych i kserokopiarek dla potrzeb Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia

Lp	Nr pozycji w formularzu cenowych	Nazwa producenta produktu	Nazwa i symbol produktu	Specyfikacja techniczna produktu (w szczególności wydajność określona liczbą stron formatu A4 oraz wartość procentowa zaczernienia)

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
dnia

UMOWA SPRZEDAŻY NR/2013

zawarta w dniu 2013 roku w Toruniu pomiędzy:

Powiatowym Urzędem Pracy dla Miasta Torunia ul. Mazowiecka 49a 87-100 Toruń
reprezentowanym przez:

Adama Horbulewicza - Dyrektora
Krystynę Stucke - Głównego Księgowego

zwanym dalej "Kupującym"

a

.....
zwanym dalej „Sprzedawcą”

W rezultacie dokonania na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) przez Kupującego wyboru Wykonawcy na dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych i kserokopiarek dla potrzeb Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Sprzedawca sprzedaje Kupującemu fabrycznie nowe materiały eksploatacyjne do drukarek komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych i kserokopiarek zgodnie z wykazem, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Sprzedane materiały eksploatacyjne do drukarek komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych i kserokopiarek spełniać będą wymagania określone w wykazie, o którym mowa w ustępie 1.
3. Sprzedawca udziela miesięcznej gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne do drukarek komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych i kserokopiarek. Gwarancja liczona będzie od dnia dostawy.
4. Sprzedane materiały eksploatacyjne do drukarek komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych i kserokopiarek zwane są dalej „towarem”.

§ 2

1. Sprzedawca dostarczy towar częściami, sukcesywnie w okresie objętym umową.
2. Sprzedawca jest obowiązany wydać Kupującemu oznaczoną przez niego część towaru w terminie dwóch dni roboczych, w godz. 8:00-15:00, liczonym od dnia otrzymania przez Sprzedawcę zlecenia w formie pisemnej, przesłanego faksem lub mailem.
3. Do wystawiania zlecenia Kupujący upoważnia Kierownika Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia.
4. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu ze strony Kupującego jest:
Bożena Szykowska, b.szykowska@pup.torun.pl
Kamila Muszytowska, k.muszytowska@pup.torun.pl

5. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu ze strony Sprzedającego jest:
6. Sprzedawca zobowiązany jest również do nieodpłatnego odbioru od Kupującego zużytych materiałów eksploatacyjnych.

§ 3

1. Ceny jednostkowe towaru określa wykaz, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. Wszystkie ceny w umowie określono brutto z podatkiem od towarów i usług (VAT).
3. Ceny podane przez Sprzedawcę ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.
4. Wszystkie ceny w umowie są cenami franco i obejmują koszty dostarczenia towaru do siedziby Kupującego.
5. Wartość umowy (sprzedaży towaru) ogółem wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT) wynosi zł (słownie: złotych).

§ 4

1. Jeżeli w trakcie umowy Kupujący stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonego towaru niekorzystnie odbiega od wymagań producenta drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych i kserokopiarek, Sprzedawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie 48 godzin (w dni robocze) od momentu zgłoszenia przez Kupującego o wadliwym produkcie (mailem lub faksem). Wymiana nastąpi w siedzibie Kupującego na koszt i ryzyko Sprzedawcy w razie stwierdzenia wad produktu.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego lub kserokopiarki gdy jej uszkodzenie powstało w wyniku stosowania tonera lub tuszu dostarczonego przez Sprzedawcę. Za podstawę żądania przez Kupującego naprawy drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego lub kserokopiarki (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego lub kserokopiarki. Naprawa drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego lub kserokopiarki wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego lub kserokopiarki w ciągu trzech dni od momentu zgłoszenia faksem lub mailem Sprzedawcy przez Kupującego konieczności wykonania naprawy.

§ 5

1. Sprzedawca wystawi fakturę VAT po każdej dostawie.
2. Kupujący zobowiązuje się zapłacić należność przelewem na konto Sprzedawcy podane na fakturze VAT, w ciągu 14 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Sprzedawcę faktury VAT.
3. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Kupującego.

§ 6

1. Sprzedawca jest obowiązany dostarczyć towar do siedziby Kupującego.
2. Sprzedawca ponosi koszty dostarczenia towaru do siedziby Kupującego.

§ 7

1. Miejscem spełnienia świadczenia Sprzedawcy i wydania towaru Kupującemu jest siedziba Kupującego położona w Toruniu, ul. Mazowiecka 49a.
2. Kupujący zobowiązany jest do dokonania bieżącego odbioru ilościowego i asortymentowego w dniu dostawy.
3. Własność towaru, korzyści i ciężary związane z towarem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na Kupującego z chwilą wydania towaru Kupującemu.

§ 8

1. Sprzedawca ponosi względem Kupującego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne towaru.
2. Do zachowania uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne wystarczy, jeżeli Kupujący zawiadomi Sprzedawcę o wadzie towaru w terminie 30 dni od jej wykrycia.
3. Przez wady fizyczne towaru rozumie się w szczególności niespełnienie przez towar wymagań określonych w wykazie, o których mowa w § 1. Towarem z wadami jest zwłaszcza materiał regenerowany.

§ 9

1. Ustala się odpowiedzialność Sprzedawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:
 - 1) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Sprzedawcę, Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 20% ceny podanej w ofercie;
 - 2) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy, Kupujący może pomniejszyć kwotę wynagrodzenia do 25% ceny brutto uwidocznionej w fakturze przedstawionej do zapłaty. Jeśli płatność została już uregulowana, kwota ta może zostać odliczona od faktury wystawionej po następnej dostawie;
 - 3) w przypadku nieuzasadnionego przekroczenia terminu dostawy Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,5% wartości dostawy, w przypadku której termin został przekroczony;
 - 4) zwłoka w dostarczeniu towaru rozpoczyna się następnego dnia po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. Podstawą obliczenia kar umownych jest umówiona cena towaru brutto, z podatkiem od towarów i usług (VAT) podana w ofercie.
3. Kupującemu przysługuje prawo do kumulacji kar umownych z różnych tytułów.
4. Kupującemu przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych według Kodeksu cywilnego w części przekraczającej zastrzeżone kary umowne oraz z tytułów nieobjętych zastrzeżonymi karami umownymi.

§ 10

1. W razie niedostarczenia towaru Kupującemu w terminie określonym w § 2 ust. 2 Kupujący jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego do dostarczenia towaru.
2. Kupujący jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego do usunięcia wad towaru lub dostarczenia towaru wolnego od wad zamiast towaru wadliwego w razie zwłoki Sprzedawcy w usunięciu wad towaru lub dostarczeniu towaru wolnego od wad zamiast towaru wadliwego.
3. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Sprzedawca może żądać od Kupującego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
5. Ponadto Kupujący jest uprawniony do odstąpienia od umowy w innych przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności w przepisach Kodeksu cywilnego.

§ 11

1. Umowa może być przez każdą ze stron rozwiązana z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Umowa może być rozwiązana przez Kupującego w każdym czasie, ze skutkiem na koniec miesiąca w przypadku nienależytego wywiązania się z umowy przez Sprzedawcę lub uzasadnionej utraty zaufania przez Kupującego w stosunku do Sprzedawcy.

§ 12

1. Ilości podane w Formularzu cenowym są ilościami prognozowanymi na czas trwania umowy.
2. Kupujący zastrzega możliwość dokonywania zmian pomiędzy ilościami asortymentu określonego w załączniku nr 1 do umowy. Wprowadzenie powyższych zmian nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
3. Kupujący może ograniczyć ilości zamawianego towaru w poszczególnych asortymentach w stosunku do umówionej ilości.
4. Kupujący rozliczy ilość faktycznie dostarczonego towaru z zastrzeżeniem, że jego wartość nie może przekroczyć wartości brutto zawartej umowy.
5. W przypadku, gdy należności z tytułu realizacji umowy osiągną kwotę, o której mowa w § 3 ust. 5, umowa ulega rozwiązaniu na mocy niniejszego postanowienia bez potrzeby składania przez Strony dodatkowych oświadczeń w tym zakresie (bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy).

§ 13

Strony zawierają umowę na okres do dnia 31.12.2013r. od dnia podpisania umowy.

§ 14

Kupujący nie przewiduje wprowadzania zmian do niniejszej umowy.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego, w szczególności dotyczące umowy sprzedaży.

§ 16

Spory wynikłe z umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Kupującego sądu powszechnego.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

SPRZEDAWCA

KUPUJĄCY