

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie składa się z 2 części:

1. Pracownik ochrony osób i mienia.
2. Uprawnienia elektroenergetyczne do 1 kV lub powyżej,

WSPÓLNY OBSZAR DOTYCZĄCY KAŻDEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

1) CZAS I INTENSYWNOŚĆ SZKOLENIA:

- a) Szkolenie musi być realizowane według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu. Zamawiający dopuszcza mniejszą ilość godzin szkolenia, o ile wynika to z przepisów szczególnych. W takim wypadku należy wskazać te przepisy.
- b) Ilość godzin zegarowych (i dydaktycznych) zajęć dziennie – **maksymalnie 8**.
- c) Godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 min oraz przerwę, liczącą 15 minut przy czym długość przerw może być ustalana elastycznie. Zajęcia w danym dniu nie mogą kończyć się przerwą.
- d) Wymaga się, aby zajęcia odbywały się między godziną 8.00 a 18.00 od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem niedziel, świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy), w wyjątkowych sytuacjach dopuszczalne jest prowadzenie zajęć w soboty.
- e) W przypadku realizacji szkolenia trwającego krócej niż miesiąc musi być ono zrealizowane w okresie jednego miesiąca kalendarzowego.

2) MATERIAŁY DYDAKTYCZNE, BIUROWE I CATERING DLA UCZESTNIKÓW

- a) Każdy uczestnik musi być wyposażony na pierwszych zajęciach w harmonogram zajęć oraz materiały biurowe (teczka lub segregator, notatnik A4, długopis), bezzwrotne materiały dydaktyczne (w formie drukowanej) np. skrypty z zakresów tematycznych zawartych w programie szkolenia. Odbiór materiałów szkoleniowych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem.

- b) Uczestnikom szkolenia, w każdym dniu odbywania zajęć należy zapewnić catering, w skład którego ma wejść: kawa, herbata, woda mineralna (co najmniej 1/2 litra na osobę dziennie), ciastka kruche lub sztukowe (różnego rodzaju).

UWAGA: Należy uwzględnić koszt cateringu w wysokości minimum 5 zł dziennie na 1 uczestnika.

3) ZAKRES SZKOLENIA

- a) Szkolenie musi być zrealizowane zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem MPiPS z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.),
- b) Szkolenie musi być przeprowadzone zgodnie z programem szkolenia oraz zapisami wskazanymi w niniejszych szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia.

- c) Na zakończenie szkolenia Wykonawca przedstawi uczestnikom do wypełnienia ankiety końcowe oceniające szkolenie (wg wzoru – zał. nr 3 do umowy) oraz sporządzi raport z wyniku badań opinii uczestników po zakończeniu szkolenia

4) ZAŚWIADCZENIA

a) Po zakończeniu szkolenia uczestnicy otrzymują zaświadczenie zawierające, zgodnie z § 75 ust. 3 rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010 r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U.z 2010 r. Nr 177, poz. 1193 z późn.zm.):

- numer z rejestru,
- imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość,
- nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie,
- formę i nazwę szkolenia,
- okres trwania szkolenia,
- miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,
- tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych,
- podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie,

b) Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia dla osoby finansowanej ze środków Unii Europejskiej musi zawierać również logotypy Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i Unii Europejskiej oraz umieszczoną u dołu zaświadczenia informację o treści: „Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”.

c) niezależnie od powyższego zaświadczenia osoby kończące szkolenie otrzymują dodatkowe certyfikaty i uprawnienia wynikające z odrębnych przepisów, określone w poniższym szczegółowym zakresie dot. poszczególnych części zamówienia.

ZAKRES SZCZEGÓŁOWY **DOTYCZĄCY POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

CZĘŚĆ 1 – „PRACOWNIK OCHRONY OSÓB I MIENIA”

1. Celem szkolenia jest:

- a) wyposażenie uczestników w wiedzę, umiejętności praktyczne, niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku – kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej,
- b) przygotowanie do pełnienia funkcji kierownika ds. bezpieczeństwa,
- c) przygotowanie do pełnienia funkcji członka służby porządkowej i służby informacyjnej.

2. Szkolenie musi być przeprowadzone zgodnie z:

- a) ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221, z późn zm.),

- b) programem określonym w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z 18.12.2013 w sprawie wymagań w zakresie szkoleń i kursów potwierdzających przygotowanie teoretyczne i praktyczne w zakresie wyszkolenia strzeleckiego, samoobrony, technik interwencyjnych oraz znajomości przepisów prawa związanych z wykonywaniem ochrony osób i mienia (Dz.U. z 2013, poz.1688),
 - c) programem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z 30.08.2011 w sprawie wymogów, jakie powinni spełnić kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne (Dz.U. z 2011, nr 183, poz.1087 z późn.zm.),
 - d) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 19.12.2013 w sprawie badań lekarskich i psychologicznych osób ubiegających się o wpis lub posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (Dz.U. z 2013, poz.1715).
3. Wymagana ilość godzin zajęć dydaktycznych na 1 osobę, wynikająca z w/w przepisów:
- a) blok dot. ochrony osób i mienia – 245 godz.,
 - b) blok dot. kierownika ds. bezpieczeństwa – 50 godz.,
 - c) blok dot. służby porządkowej i służby informacyjnej – 24 godz.
- oraz czas niezbędny na egzaminy wewnętrzne.
- Zamawiający wymaga, aby w zakresie 30-godzinnego bloku wyszkolenia strzeleckiego co najmniej 20 godzin zajęć stanowiły zajęcia praktyczne na strzelnicy.
4. Liczba osób do przeszkolenia: 10, minimalnie 8 osób. Zamawiający zapłaci za szkolenie wg liczby skierowanych osób.
5. Forma organizacji szkolenia: kurs.
6. Pożądany termin szkolenia: rozpoczęcie szkolenia – sierpień 2014, zakończenia – 31.10.2014.
7. Czas trwania kursu: maksymalnie 12 tygodni.
8. Zajęcia teoretyczne oraz zajęcia z samoobrony i technik interwencyjnych muszą odbywać się w Toruniu. Zajęcia z wyszkolenia strzeleckiego mogą odbywać się w odległości nie większej niż 60 km od miejscowości Toruń. W takim przypadku Wykonawca na swój koszt zapewni dowóz uczestników na te zajęcia.
9. Wykonawca w trakcie szkolenia zapewni uczestnikom odbycie badań lekarskich określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z 19.12.2013 w sprawie badań lekarskich i psychologicznych osób ubiegających się o wpis lub posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (Dz.U. z 2013, poz.1715).
10. Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym.
11. Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia, o którym mowa w niniejszym załączniku – „Wspólny obszar dotyczący każdej części zamówienia” – pkt 4 - „Zaświadczenia” oraz - w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu wewnętrznego - zaświadczenia wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów z 30.08.2011 w sprawie wymogów, jakie powinni spełnić kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne (Dz.U. z 2011, nr 183, poz.1087 z późn.zm.).

CZĘŚĆ 2. UPRAWNIENIA ELEKTROENERGETYCZNE DO 1 KV LUB POWYŻEJ

1. Celem szkolenia jest uzyskanie świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Grupa1. Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną).

2. Liczba osób do przeszkolenia: maksymalnie - 15, minimalnie - 12. Zamawiający zapłaci za szkolenie wg liczby skierowanych osób.
3. Forma organizacji szkolenia: kurs.
4. Miejsce zajęć – Toruń.
5. Pożądany termin rozpoczęcia i zakończenia szkolenia: sierpień 2014.
6. Czas trwania kursu z egzaminem: maksymalnie 12 dni zajęć .
7. Wymagana ilość godzin zajęć dydaktycznych – 60.
8. Program powinien być realizowany zgodnie z właściwymi przepisami tj.:
 - a) ustawą z 10.04.1997 – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006, Nr 89, poz.625 z późn.zm.),
 - b) rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003, Nr 89, poz.828 z późn.zm.).
9. Szkolenie kończy się egzaminem przeprowadzonym przez komisję kwalifikacyjną powołaną na podstawie art.54 ust.3 pkt 1 ustawy z 10.04.1997 – Prawo energetyczne oraz §12 ust.1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003, Nr 89, poz.828 z późn.zm.),
10. Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia o którym mowa w niniejszym załączniku – „Wspólny obszar dotyczący każdej części zamówienia” – pkt 4 - „Zaświadczenia” oraz, w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu:
 - a) świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci do 1 kV lub powyżej.
11. Cena szkolenia powinna obejmować również egzamin przed komisją kwalifikacyjną.