

KARTA OCENY FORMALNEJ

ADNOTACJE URZĘDOWE		
1	Nazwa i adres oferenta	
2	Numer oferty	
3	Nazwa zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu konkursowym	
4	Tytuł zadania publicznego	

KRYTERIA FORMALNE

PRAWIDŁOWOŚĆ OFERTY POD WZGLĘDEM FORMALNYM		TAK/NIE/NIE DOTYCZY
1	Oferta realizacji zadania publicznego została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym.	
2	Oferent /Oferenci jest/są organizacją pozarządową lub innym podmiotem, o którym mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.	
3	Oferta realizacji zadania publicznego przygotowana została na odpowiednim formularzu, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.	
4	Druk formularza ofertowego nie został przez oferenta zmodyfikowany (nie zostały usunięte punkty, nie zostały dodane nowe postanowienia).	
5	Oferta realizacji zadania publicznego została wypełniona komputerowo.	
6	W przypadku składania oferty wspólnej w formularzu zostały uzupełnione dane każdego z Oferentów.	
7	Oferta i obowiązkowe załączniki wypełnione zostały w języku polskim albo zostały przetłumaczone na język polski (wystarczające jest tłumaczenie zwykłe).	
8	W oświadczeniu znajdującym się na końcu formularza ofertowego dokonane zostały skreślenia umożliwiające jednoznaczne odczytanie deklaracji Oferenta/ Oferentów.	
9	W ofercie został wskazany termin związania ofertą nie krótszy niż 05 październik 2015r.	
10	Oferta i oświadczenie oferenta podpisane zostały przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru).	
11	Oświadczenie oferenta - załącznik nr 2 do ogłoszenia zostało wypełnione komputerowo.	
12	Wnioskowana przez Oferenta kwota dofinansowania spełnia kryterium wskazane w ogłoszeniu konkursowym.	
13	Do oferty załączone zostały:	
a	Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru.	
b	Dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Oferenta/ Oferentów - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza	
c	W przypadku spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością - dokument poświadczający, że nie działają one w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników,	
d	Kopia statutu organizacji potwierdzającego prowadzenie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,	
e	Inne załączniki wskazane w ogłoszeniu konkursowym jako obowiązkowe: - oświadczenie oferenta załącznik nr 2 do ogłoszenia.	

Uwagi dotyczące oceny formalnej

Adnotacje urzędowe

Oferta spełnia wymogi formalne i podlega ocenie merytorycznej Oferta nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej (niepotrzebne skreślić)

data i podpis członków Komisji Konkursowej