



Fundusze
Europejskie

Unia Europejska



CAZ.IRiSz-253-23/15

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ 209.000 EURO

Usługa szkolenia: Prawo jazdy kategorii C z kwalifikacją wstępną przyspieszoną

ZATWIERDZAM:

*Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
dla Miasta Torunia
Adam Horbulewicz*

Toruń, 8.03.2016

CAZ.IRiSz-253-23/15

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

I. INFORMACJE OGÓLNE:

Zamawiający: Powiatowy Urząd Pracy dla Miasta Torunia

- adres: 87-100 Toruń, ul. Mazowiecka 49A
- tel. (56) 65 80 202, fax (56) 65 80 201, e-mail: toto@praca.gov.pl
- REGON - 871234568, NIP - 879-21-99-138
- godziny pracy Zamawiającego : dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29.01.2004 – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz.2164.) przy uwzględnianiu art.5 ust.1 ustawy (zwanej dalej Pzp).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2. Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa:

**Prawo jazdy kategorii C z kwalifikacją wstępną przyspieszoną
- przeszkolenie 30 osób w 2 odrębnych grupach szkoleniowych**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ

IV. SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
4. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje pobierania wadium od wykonawców.
6. Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pzp oraz postawienia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.
9. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 31.08.2016.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O ZAMÓWIENIE MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY ZGODNIE Z ART.22 UST.1 USTAWY PZP SPEŁNIAJĄ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DOTYCZĄCE:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek ich posiadania:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:

a) **aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych** prowadzony przez wojewódzki urząd pracy właściwy dla siedziby Wykonawcy, zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r. poz. 149 z późn.zm.),

b) **aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców**, o którym mowa w art. 28 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 155), prowadzony przez starostę właściwego ze względu na miejsce prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców,

c) **aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia, o którym mowa w art.39g ustawy** z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 poz. 1414 z późn.zm.), prowadzony przez wojewodę właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności objętej wpisem,

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku w oparciu o złożone oświadczenie oraz dokumenty przedłożone przez Wykonawcę na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- jedną usługę szkoleniową z zakresu prawa jazdy kat.C. Przez usługę szkoleniową należy rozumieć szkolenie w ramach jednej umowy z podmiotem zlecającym, w którym uczestniczyło jednocześnie co najmniej 10 osób,
- jedną usługę szkoleniową z zakresu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej (lub kwalifikacji wstępnej) w zakresie kat.C. Przez usługę szkoleniową należy rozumieć szkolenie w ramach jednej umowy z podmiotem zlecającym, w którym uczestniczyło jednocześnie co najmniej 10 osób.

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku w oparciu o złożone oświadczenie oraz dokumenty przedłożone przez Wykonawcę na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

3) Dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował:

a) potencjałem technicznym:

- salą szkoleniową umożliwiającą realizację zajęć teoretycznych, dostosowaną do liczby osób szkolonych z odpowiednią liczbą miejsc i stolików, oświetleniem, ogrzewaniem i wentylacją,
- rzutnikiem multimedialnym, flipchartem i komputerem posiadającym niezbędne i legalne oprogramowanie dla prowadzącego zajęcia,
- 2 samochodami ciężarowymi spełniającymi wymagania do nauki jazdy, placem manewrowym w Toruniu do realizacji zajęć w zakresie części praktycznej, płytą poślizgową lub symulatorem do ćwiczenia techniki jazdy,
- 15 komputerami dla uczestników szkolenia, jeśli zajęcia teoretyczne w zakresie kwalifikacji wstępnej wykonawca zamierza prowadzić jako ćwiczenia pod nadzorem trenera – wykładowcy przy użyciu komputera i specjalistycznego oprogramowania wspomagającego proces kształcenia.

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku w oparciu o złożone oświadczenie oraz dokumenty przedłożone przez Wykonawcę na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

b) osobami o wykształceniu, kwalifikacjach i doświadczeniu niezbędnym do realizacji poszczególnej części zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku w oparciu o złożone oświadczenie Wykonawcy na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku w oparciu o złożone oświadczenie Wykonawcy na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA

W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie art.24 ust.2 pkt 4 ustawy PzP z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy PzP, a ich oferty zostaną odrzucone.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (**oryginał dokumentu**) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówieni

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART.24 UST.1 USTAWY:

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikające z art.22 ust.1 ustawy (wzór – zał. Nr 6 do SIWZ),
- b) aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców,
- c) aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia, o którym mowa w art.39g ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym,
- d) wykaz wykonanych usług szkoleniowych zgodnych z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy usługi zostały wykonane należycie (wzór – zał. nr 3 do SIWZ),

Dowodami, o których mowa wyżej są:

- 1) poświadczenie,
 - 2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).
- W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1b) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w niniejszym punkcie.
- c) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wzór – **zał. nr 4 do SIWZ**),
 - d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór – **zał. nr 5 do SIWZ**),

UWAGA: W przypadku ofert składanych przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art.22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Pzp. Oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art.22 ust.1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo ci wszyscy wykonawcy wspólnie.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp (wzór – **zał. nr 7 do SIWZ**),
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy prawa wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) każdy z wykonawców składa odrębne dokumenty i oświadczenia określone w pkt VII 2.

VIII. INNE DOKUMENTY, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

- 1) oświadczenie o powiązaniu kapitałowym (**wzór – zał. nr 8 do SIWZ**),
- 2) certyfikaty jakości usług, poświadczenie spełnienia dodatkowych wymagań, zaświadczenia lub certyfikaty dot. oprogramowania do kształcenia w zakresie przewozu drogowego (o ile Wykonawca je posiada),
- 3) pełnomocnictwo, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,
- 4) pełnomocnictwo, w przypadku podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (*jeśli dotyczy*),
- 5) jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt VI SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.VII.2,
- 6) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. VII.2.b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

- W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej.
- Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw-również złożonych w trybie art.26 ust.3 Pzp, jak również dla oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany i wycofania oferty.
- W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru faksu, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać, zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.
- W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę w formularzu oferty zostało mu doręczone z chwilą, gdy doszły one do Wykonawcy w taki sposób, że mógł się on zapoznać z treścią pisma.
- Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na zadane pytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz udostępni na swojej stronie internetowej.
- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Edmund Kiejdo - specjalista ds. rozwoju zawodowego,

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta oraz wszystkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę udzielającą pełnomocnictwa.
3. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone pieczętą imienną.
4. Jeżeli w załączniku zabraknie miejsca na zapis, należy dołączyć dodatkową kartkę tego samego wzoru załącznika.
5. Do oferty Wykonawca dołącza wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane postanowieniami SIWZ.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczane za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy lub notariusza.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (tj. czytelne podpisy lub opatrzone pieczętą),
10. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
11. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację jej zawartości.
12. Wymaga się, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście były dokonane w sposób czytelny, poprzez przekreślenie treści i wpisanie zmienionej treści oraz dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz podpisem (parafą) osoby podpisującej ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający jej identyfikację.
13. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

XIII. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE WNIOSZENIA OFERTY WSPÓLNEJ PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW GOSPODARCZYCH (KONSORCJA, SPÓŁKA CYWILNA)

- 1) zgodnie z art.23 ustawy PzP wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna).
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie **muszą ustanowić pełnomocnika (lidera)** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów.
- 3) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art.22 ust.1 pkt 1-4 ustawy, oraz każdy z wykonawców musi wykazać brak podstaw do

wykluczenia zgodnie z art.24 ust.1 ustawy oraz przedstawić dokumenty, o których mowa w pkt VII.2 SIWZ.

- 4) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik,
- 5) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

XIV. POSTANOWIENIA W SPRAWIE DOKUMENTÓW ZASTRZEŻONYCH

1. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
3. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie powinno dowodzić, że zastrzeżona informacja w myśl przywołanego powyżej przepisu:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości i publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
4. Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Toruniu, ul. Mazowiecka 49A, kancelaria (pok.42 - II piętro) w terminie do dnia 16.03.2016 do godziny 14.00.
2. Godziny pracy kancelarii: poniedziałek-piątek od 7.30 do 15.30.
3. Oferty mogą być dostarczone przez Wykonawcę osobiście lub drogą pocztową, ale nie później niż do godziny 14.00 w dniu 16.03.2016.
4. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane według poniższego wzoru:

<p>..... (nazwa i adres Wykonawcy)</p> <p style="text-align: center;">Powiatowy Urząd Pracy dla Miasta Torunia, ul. Mazowiecka 49A 87-100 Toruń</p> <p>Oferta przetargowa na szkolenie Prawo jazdy kat.C z kwalifikacją wstępną przyspieszoną</p> <p style="text-align: center;">Nie otwierać przed 16.03.2016 przed godz. 14.15</p>

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.03.2016 o godz. 14.15 w siedzibie Zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy dla Miasta Torunia, ul. Mazowiecka 49A, sala Nr 20 (I piętro).

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie oraz zaokrąglona do pełnych złotych.
2. Szkolenie jest finansowane w 100% ze środków publicznych, co oznacza, że są zwolnione z podatku VAT.
3. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia (w tym egzamin w WORD, test kwalifikacyjny, ewentualna konieczność ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków w trakcie szkolenia oraz w drodze na szkolenie i ze szkolenia) oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. W kalkulacji ceny nie należy ujmować badań lekarskich, gdyż kandydaci będą posiadać wymagane orzeczenia lekarskie.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE:

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie (przy założeniu 1% = 1 pkt):

1. Cena - waga 60 %
2. Jakość usług – waga 25 %
3. Doświadczenie wykonawcy – waga 15 %

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczonych ze wzoru:

$$P = C + J + D$$

gdzie:

- P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie (maksymalnie 100),
- C – liczba punktów przyznana za kryterium „Cena” (maksymalnie 60),
- J - liczba punktów przyznana za kryterium „Jakość usług” (maksymalnie 25),
- D - liczba punktów przyznana za kryterium „Doświadczenie wykonawcy” (maksymalnie 15),

Cena – punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny brutto za całość danej części zamówienia podanej w punkcie 3 „Formularza oferty”.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 60$$

gdzie:

C_{\min} = najniższa cena spośród złożonych ofert, C_{bad} = cena oferty badanej
Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyniku do jednego miejsca po przecinku.

Jakość usług - punkty za to kryterium (maksymalnie 25 pkt) będą przyznawane na podstawie danych wykazanych w formularzu oferty i potwierdzonych kserokopiami certyfikatów (potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy).

Za:

- posiadanie przez wykonawcę akredytacji właściwego kuratora oświaty na szkolenie w zakresie prawa jazdy kat.C, organizowane w miejscu wskazanym we wniosku o przyznanie akredytacji - zamawiający przyzna 5 pkt,
- posiadanie przez wykonawcę akredytacji właściwego kuratora oświaty na szkolenie w zakresie kwalifikacji wstępnej, organizowane w miejscu wskazanym we wniosku o przyznanie akredytacji - zamawiający przyzna 5 pkt,
- posiadanie przez wykonawcę aktualnego certyfikatu systemu zarządzania jakością kształcenia/szkolenia wydanego wykonawcy na podstawie międzynarodowych norm ISO – zamawiający przyzna 5 pkt,
- posiadanie przez wykonawcę poświadczenia spełniania dodatkowych wymagań, o których mowa w art.31 ust.1 ustawy z 5.01.2011 o kierujących pojazdami oraz §4 Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 13.07.2012 w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2012 r. poz. 1019) - zamawiający przyzna 5 pkt. Punkty będą przyznane na podstawie dołączonej do oferty przetargowej kserokopii zaświadczenia.
- za posiadanie zaświadczenia lub certyfikatu wystawionego przez jedną z niezależnych instytucji certyfikujących, która potwierdza zgodność oprogramowania komputerowego wspierającego szkolenie kierowców wykonujących przewóz drogowy zgodnie z wymogami ustawy i jego poprawność metodologiczną - 5 pkt. Punkty będą przyznane na podstawie dołączonej do oferty przetargowej kserokopii zaświadczenia/certyfikatu,

Doświadczenie wykonawcy – punkty za to kryterium będą przyznawane w skali punktowej 0-15 na podstawie zrealizowanych po 1.01.2014 oraz wykazanych w zał. nr 3 do SIWZ (Część II) szkoleń i przedłożonych dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie w oparciu o następujące założenia:

– wykonawca uzyska 3 pkt za każde zrealizowane tj. rozpoczęte i zakończone po 1.01.2014 szkolenie grupowe (maksimum 5 szkoleń) z zakresu **prawa jazdy kat.C wraz z kwalifikacją wstępną przyspieszoną.**

Przez szkolenie grupowe należy rozumieć przeszkolenie co najmniej 10 osób w ramach jednej umowy z podmiotem zlecającym.

UWAGA:

Ocenie podlegają tylko szkolenia wykazane w części II załącznika nr 3, do których dołączono dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w niniejszym punkcie.

Szkolenia wykazane w części II załącznika nr 3 oraz poświadczenia i referencje dot. tych szkoleń nie podlegają uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust.3 ustawy PzP.

XVIII. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Zgodnie z art.92 ustawy PzP niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu do wyznaczonego dnia następujących dokumentów:

- a) harmonogram zajęć – wg wzoru (zał. nr 4 do umowy), po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym szczegółowego terminu rozpoczęcia kursu - oraz terminu realizacji kursu zaplanowanego na czerwiec 2016,
- b) program szkolenia - wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego,
- c) wzory zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia i nabycie kwalifikacji,
- d) kserokopia umowy regulującej współpracę Wykonawców - w przypadku udzielania zamówienia konsorcjum (określone w art.23 ust.1 ustawy PzP), o ile nie zostało dołączone do oferty,

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, tj. w niniejszym postępowaniu faksem, albo 10 dni od przesłania tego zawiadomienia inny sposób (np. za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe), z zastrzeżeniem wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy.

4. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

XIX. WZÓR ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY: ramowy wzór umowy przedstawia załącznik Nr 9 do SIWZ.

XX. ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE MOŻLIWOŚĆ ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY W ZAKRESIE:

- 1) zmiany terminu realizacji szkolenia – na wniosek Zamawiającego w przypadku nieskompletowania w terminie grupy szkoleniowej lub na wniosek Wykonawcy z powodu zdarzeń, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy (np. choroba wykładowcy),
- 2) zmiany w kadrze dydaktycznej, gdy konieczność jej dokonania wynika ze zdarzeń, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy (np. choroba, śmierć itp.). W przypadku zmiany wykładowcy wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby nowy wykładowca posiadał co najmniej kwalifikacje, wykształcenie i doświadczenie osoby, która została wykazana w wykazie kadry dydaktycznej (zał. nr 5 do SIWZ), na podstawie którego dokonano wyboru wykonawcy,
- 3) zmiany miejsca realizacji zajęć, gdy konieczność jej dokonania wynika z przyczyn, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Zmiana ta nie może prowadzić do obniżenia wymagań technicznych i funkcjonalnych określonych w SIWZ,
- 4) zmiany harmonogramu zajęć i innej dokumentacji szkolenia, gdy konieczność jej dokonania wynika z przyczyn, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy,
- 5) zmiany ceny szkolenia w przypadku zmiany obowiązujących stawek opłat za egzamin państwowy na prawo jazdy kat.C (o kwotę wynikającą z podwyżki tej opłaty).

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Wykonawca na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Pzp może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. Nr 1
2. Formularz oferty – zał. Nr 2
3. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat usług zgodnych z przedmiotem zamówienia – zał. Nr 3
4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia – zał. Nr 4
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – zał. Nr 5
6. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 6
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. Nr 7
8. Oświadczenie o powiązaniu kapitałowym – zał. Nr 8
9. Ramowy wzór umowy - zał. Nr 9